

Согласовано:

Председатель профкома ОАУСО
«Холмский комплексный центр
социального обслуживания
населения»

Куличкина - Т.В. Куличкина
« 18 » 01 2019 год

Утверждаю:

Директор ОАУСО «Холмский
комплексный центр
социального обслуживания
населения»

Сафонова С.А. Сафонова
приказ № 2 от 18 января 2019 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ
КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением об оплате труда работников областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее Положение) устанавливается система оплаты труда работников областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее Учреждение).

1.2. В соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 12.03.2014 года № 160 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Новгородской области», данное Положение разработано в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников бюджетных и автономных учреждений, подведомственных департаменту труда и социальной защиты населения Новгородской области в сфере социального обслуживания населения, утвержденным постановлением Департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 22.04.2015 года № 5 и постановлениями департамента труда социальной защиты населения Новгородской области от 28.06.2017 года № 44, от 06.10.2017 года № 49 « О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников бюджетных и автономных учреждений, подведомственных департаменту труда и социальной защиты населения Новгородской области в сфере социального обслуживания населения».

1.3. Система оплаты труда работников областного автономного Учреждения социального обслуживания населения «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» включает размеры окладов (должностных окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами

и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями Правительства Новгородской области и настоящим положением.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий или профессиональных стандартов;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

выплат компенсационного и стимулирующего характера, перечисленных в разделах 9, 10 настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения соответствующего профсоюза (объединений профсоюзов), иного представительного органа работников.

1.5. Оплата труда работников Учреждения состоит из:

окладов (должностных окладов);

выплат компенсационного характера;

1.6 выплат стимулирующего характера.

1.6. Определение размеров заработной платы работников Учреждения по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Оплата труда работников Учреждения, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени.

Оплата труда работников Учреждения, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.7. Фонд оплаты труда работников Учреждение формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

По результатам выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) по решению департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области (далее – департамент) учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели из областного бюджета в соответствии со вторым абзацем части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление выплат стимулирующего характера из расчета до 5 процентов нормативных затрат (затрат, фактически сложившихся за отчетный период) на оплату труда работников Учреждения, участвующих непосредственно в оказании государственной услуги (выполнении работы).

1.8. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала Учреждения (Приложение 1 к настоящему Примерному положению) в фонде оплаты труда Учреждения

составляет 40 процентов.

1.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы основного персонала Учреждения (Приложение 2 к настоящему Примерному положению) к среднемесячной заработной плате вспомогательного персонала Учреждения (Приложение 3 к настоящему Примерному положению) составляет 1:0,7.

1.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) за отчетный год, составляющий 12 календарных месяцев, устанавливается в кратности, равной 5.

Среднемесячная заработная плата руководителей учреждений устанавливается не менее чем на 15-65 процентов ниже размера денежного содержания в месяц руководителя департамента в зависимости от группы учреждения:

Группа учреждений	Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей учреждений к размеру денежного содержания в месяц руководителя департамента (%)
1	85,0
2	80,0
3	75,0
IV	72,0
V	65,0
VI	57,0
VII	45,0
VIII	35,0

1.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) за отчетный год, составляющий 12 календарных месяцев, устанавливается в кратности, равной 4.

2. Оклады работников Учреждения, осуществляющих предоставление социальных услуг

2.1. Оклады работников Учреждения, осуществляющих предоставление социальных услуг, по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2008 года N 149н

4.

"Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг", составляют:

ПКГ "Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг":

социальный работник, техник по техническим средствам реабилитации - 8250 руб.

ПКГ "Должности специалистов третьего уровня в Учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг":

1 квалификационный уровень:

специалист по профессиональной ориентации инвалидов, специалист по физиологии труда, специалист по эргономике, специалист по социальной работе, инструктор-методист по лечебной физкультуре - 8500 руб.

2 квалификационный уровень:

медицинский психолог, специалист по реабилитации инвалидов, инженер по техническим средствам реабилитации инвалидов - 8600 руб.

3 квалификационный уровень:

консультант по профессиональной реабилитации инвалидов - 8700 руб.

ПКГ "Должности руководителей в Учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг":

заведующий отделением (социальной службой) - 9400 руб.

2.2. Наименование должностей (если с выполнением работ по данной должности не связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений согласно ст. 57 ТК РФ) и размеры окладов работников Учреждения по должностям, не включенным в ПКГ, устанавливаются тарификационными комиссиями Учреждения с учетом сложности и объема выполнения работ.

3. Оклады работников культуры Учреждения

3.1. Оклады работников культуры Учреждения по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии", составляют:

ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена":

- организатор экскурсий - 6500 руб.
- аккомпаниатор, культорганизатор:

 - без квалификационной категории - 6500 руб.
 - II квалификационная категория - 6850 руб.
 - I квалификационная категория - 7200 руб.

3.2. Наименование должностей (если с выполнением работ по данной должности не связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений согласно ст. 57 ТК РФ) и размеры окладов работников Учреждения по должностям, не включенным в ПКГ, устанавливаются тарификационными комиссиями Учреждения с учетом сложности и объема выполнения работ.

4. Оклады работников Учреждения, занимающих общеотраслевые должности служащих

4.1. Оклады работников Учреждения, занимающих общеотраслевые должности служащих, по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", составляют:

ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня":

1 квалификационный уровень:

агент, агент по закупкам, агент по снабжению, архивариус,

6.

делопроизводитель, калькулятор, кассир, комендант, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, статистик, счетовод, табельщик, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов - 6550 руб.

2 квалификационный уровень:

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший" - 6600 руб.

ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня":

1 квалификационный уровень:

администратор, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, техник, специалист по социальной работе с молодежью, техник по защите информации, оператор диспетчерской службы - 6700 руб.

2 квалификационный уровень:

заведующий канцелярией, заведующий архивом, заведующий складом, заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший" или I внутридолжностная категория (среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 2-х лет) - 6950 руб.

3 квалификационный уровень:

заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория (стаж работы не менее 2-х лет) - 7200 руб.

4 квалификационный уровень:

механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" - 7450 руб.

5 квалификационный уровень:

начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской - 7700 руб.

ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня":

1 квалификационный уровень:

аналитик, бухгалтер, инженер (по метрологии, по организации и нормированию труда, по охране труда и т.п.), инженер-программист (программист), психолог, социолог, специалист по кадрам, экономист, юристконсульт, специалист по защите информации -8250руб.

2 квалификационный уровень:

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория(стаж работы не менее 2-х лет) -8350 руб.

3 квалификационный уровень:

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория (стаж работы не менее 2-х лет) - 8450 руб.

4 квалификационный уровень:

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" -8600 руб.

5 квалификационный уровень:

главный специалист в отделе, отделении, мастерской, заместитель главного бухгалтера - 8750 руб.

ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня":

1 квалификационный уровень:

начальник отдела кадров, начальник отдела материально-технического снабжения, начальник планово-экономического отдела, начальник технического отдела и другие - 9400 руб.

4.2. Наименование должностей (если с выполнением работ по данной должности не связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений согласно ст. 57 ТК РФ) и размеры окладов работников

Учреждения по должностям, не включенным в ПКГ, устанавливаются тарификационными комиссиями Учреждения с учетом сложности и объема выполнения работ.

5. Оклады работников Учреждения, занимающих общеотраслевые должности рабочих

5.1. Оклады работников Учреждения, занимающих общеотраслевые должности рабочих, по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", составляют:

ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня":

1 квалификационный уровень:

профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, возчик, гардеробщик, грузчик, дворник, дезинфектор, заготовитель продуктов и сырья, истопник, кастелянша, кладовщик, лифтер, оператор копировальных и множительных машин, парикмахер, переплетчик документов, рабочий по обслуживанию в бане, рабочий ритуальных услуг, садовник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территорий, чистильщик обуви, няня

- 6500 руб.

2 квалификационный уровень:

профессии рабочих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"

- 6600 руб.

ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня":

1 квалификационный уровень:

профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, пожарный

- 6700 руб.

2 квалификационный уровень:

профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих - 6950 руб.

3 квалификационный уровень:

профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих -7200 руб.

4 квалификационный уровень:

профессии рабочих, предусмотренные 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные особо ответственные) работы -7450 руб.

5.2. Наименование должностей (если с выполнением работ по данной должности не связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений согласно ст. 57 ТК РФ) и размеры окладов работников Учреждения по должностям, не включенным в ПКГ, устанавливаются тарификационными комиссиями Учреждения с учетом сложности и объема выполнения работ.

6. Должностные оклады руководителей Учреждения, заместителей руководителей и главных бухгалтеров Учреждения

6.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается по группам учреждений в зависимости от мощности учреждения, определяется трудовым договором и не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года N 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»:

Группа учреждений	Дом-интернат, в том числе малой вместимости, для престарелых и инвалидов;	Центр социальной адаптации	Комплексный центр социального обслуживания населения (со стационаром)	Комплексный центр социального обслуживания населения (без стационара)	Размер оклада (руб.)
-------------------	---	----------------------------	---	---	----------------------

	психоневрологический интернат; детский дом-интернат для умственно отсталых детей; социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних; реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями				
Мощность учреждения					
	Количество стационарных мест <*>	Количество мест	Количество обслуживаемых граждан <*>	Количество обслуживаемых граждан <*>	
I	свыше 500	свыше 500			51240
II	от 301 до 500	от 301 до 500			46360
III	от 151 до 300	от 151 до 300	свыше 3500		42700
IV	от 101 до 150	от 101 до 150	от 2001 до 3500		39040
V	от 50 до 100	от 50 до 100	от 1001 до 2000	свыше 3500	35380
VI	до 49	до 49	до 1000	от 2001 до 3500	31720
VII				от 501 до 2000	25620
VIII				до 500	19520

Должностной оклад руководителя социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних увеличивается при наличии отделений по работе с несовершеннолетними и их родителями:

- на 10% при численности обслуживаемых граждан до 3500 человек;
- на 20% при численности обслуживаемых граждан свыше 3500 человек.

Учитывается количество граждан, обслуживаемых отделениями социального и социально-медицинского обслуживания на дому, отделениями по работе с несовершеннолетними и их родителями, не имеющими коечного фонда.

Должностной оклад руководителя учреждения увеличивается на 5 % при наличии полустационарных отделений, имеющих коечный фонд.

Должностной оклад руководителя комплексного центра социального обслуживания населения увеличивается на 5 % при наличии стационарных отделений по работе с двумя категориями граждан:

- несовершеннолетние дети до 18 лет (отделение социального приюта для детей и подростков);
- граждане старше 18 лет (стационарное отделение социального обслуживания граждан).

6.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главных бухгалтеров Учреждения устанавливаются на 30 процентов ниже должностных окладов руководителя Учреждения.

7. Выплаты компенсационного характера

7.1. В соответствии с пунктом 6 Положения о системе оплаты труда работников государственных (бюджетных, автономных и казенных) Учреждения, созданных Новгородской областью, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 12.03.2014 № 160, работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

7.2. В соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или)

опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента от оклада, установленного для работ с нормальными условиями труда.

Указанные выплаты устанавливаются с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

7.3. Работникам Учреждения, работающим в условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляется:

7.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются локальным нормативным актом (приказом по учреждению) с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и устанавливается в процентном выражении к должностному окладу работника по основному месту работы.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а руководитель - отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за 3 дня;

7.3.2. Доплата за работу в ночное время.

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

Размер доплаты за работу в ночное время устанавливается в размере не менее 20 процентов от должностного оклада;

7.3.3. Доплата за работу в выходные и праздничные дни.

Доплата работникам Учреждения за работу в выходные и праздничные дни осуществляется в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

7.3.4. Доплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской

Федерации. Конкретный размер доплаты за сверхурочную работу определяется коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7.3.5. Доплата женщинам, работающим в сельской местности за разделение рабочего дня на части.

Женщинам, работающим в сельской местности, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом более 2-х часов), устанавливается повышенная оплата в размере 30% от должностного оклада.

8. Выплаты стимулирующего характера

8.1. В соответствии с пунктом 7 Положения о системе оплаты труда работников государственных (бюджетных, автономных и казенных) Учреждения, созданных Новгородской областью, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 12.03.2014 № 160, работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

8.2. Премиальные выплаты по итогам работы производятся с целью поощрения руководителей и работников Учреждения за общие результаты труда по итогам работы Учреждения за установленный период.

8.2.1. Размеры и условия осуществления премиальных выплат работникам учреждений устанавливается коллективными договорами, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности работников учреждений по ПКГ.

Оценка показателей эффективности деятельности работников Учреждения осуществляется в сроки, установленные правовым актом Учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности в баллах.

Состав и порядок деятельности оценочной комиссии для оценки эффективности деятельности работников Учреждения утверждается правовым актом Учреждения.

Оценочная комиссия, созданная в учреждении, рассматривает отчеты работников Учреждения и на их основе проводит оценку эффективности деятельности работников Учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности в баллах.

Расчет премиальных выплат осуществляется с учетом набранных баллов, за максимальное количество баллов, которое можно набрать за отчетный период, премия устанавливается в размере 100% от расчетного значения.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

8.2.2. Премирование руководителей учреждений осуществляется ежемесячно на основании оценки эффективности их деятельности в соответствии с показателями эффективности деятельности учреждений, их руководителей (Приложение 5).

Оценка показателей эффективности деятельности Учреждения, руководителей Учреждения осуществляется ежемесячно, в соответствии с установленными критериями оценки их деятельности.

Руководитель Учреждения готовит отчет об оценке эффективности деятельности Учреждение, руководителя Учреждение в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным.

Состав и порядок деятельности оценочной комиссии для оценки эффективности деятельности Учреждения и руководителей Учреждения утверждается приказом министерства.

Оценочная комиссия, созданная министерством, рассматривает отчет руководителя Учреждения и на его основе проводит оценку эффективности деятельности Учреждения и его руководителя в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности в баллах.

Премияльные выплаты руководителю Учреждения устанавливаются в процентах к должностному окладу из расчета 0,5% за каждый набранный балл.

8.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам Учреждения, принятым на полный рабочий день и на неполный рабочий день в процентах от оклада (должностного оклада) по основной должности в следующих размерах:

от 1 года до 3 лет – 5%;

от 3 до 5 лет – 10%;

от 5 до 10 лет – 15%;

свыше 10 лет – 20%.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет осуществляются ежемесячно.

В стаж работы, дающий право на получение надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж непрерывной работы включается:

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях в организациях социального обслуживания, медицинских организациях, образовательных организациях, Учреждениях культуры;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данному периоду предшествовала работа по основной работе или работе по совместительству на любых должностях в организациях социального обслуживания, медицинских организациях, образовательных организациях, Учреждениях культуры.

Стаж считается непрерывным при поступлении на работу в организации социального обслуживания не позднее 1 (одного) месяца после

увольнения из организаций социального обслуживания, медицинских организаций, образовательных организаций, Учреждения культуры при условии отсутствия во время перерыва другой работы.

Работникам, занимающим штатные должности по совместительству, выплаты за стаж непрерывной работы по совмещаемым должностям не производятся.

8.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся в соответствии с критериями, определяемыми коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения с учетом их финансово-экономического положения.

При определении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;
- сложность выполняемых работ.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на финансовый год в процентном отношении от должностного оклада работника в месяц. Предельный размер выплаты составляет не более 150% должностного оклада.

Решение об установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждения и срока, на который она устанавливается, принимается руководителем Учреждения в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения. Размер и срок в течение которого будет производиться выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения устанавливается приказом министерства.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю бюджетного и автономного учреждений выплачивается на основании приведенного ниже критерия оценки деятельности и устанавливается приказом департамента на срок выполнения работ:

№ п.п.	Критерии	Максимальный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, % к должностному окладу
1.	Выполнение работы, не предусмотренной государственным заданием, связанной с сопровождением строительства новых объектов, проходящего на условиях софинансирования из средств федерального бюджета	40%

8.5. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда.

При отсутствии или недостаточности бюджетных и/или внебюджетных средств, предоставленных учреждению на оплату труда работников, руководитель учреждения вправе приостановить, уменьшить либо отменить выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 8.3., 8.4.

Приложение 1

к Примерному положению об оплате труда работников бюджетных и автономных учреждений, подведомственных департаменту труда и социальной защиты населения Новгородской области в сфере социального обслуживания населения

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ОТНОСИМЫХ
К АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОМУ ПЕРСОНАЛУ**

Руководитель Учреждения, заместитель руководителя Учреждения, главный бухгалтер, заведующий отделением (социальной службой), заведующий хозяйством.

к Примерному положению об оплате труда работников бюджетных и автономных учреждений, подведомственных департаменту труда и социальной защиты населения Новгородской области в сфере социального обслуживания населения

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ

Специалист по социальной работе, социальный работник, специалист по профессиональной ориентации инвалидов, специалист по физиологии труда, специалист по эргономике, инструктор-методист по лечебной физкультуре, медицинский психолог, специалист по реабилитации инвалидов, консультант по профессиональной реабилитации инвалидов, техник по техническим средствам реабилитации инвалидов, инженер по техническим средствам реабилитации инвалидов, санитарка, санитарка (мойщица), младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка, фасовщица, младший фармацевт, медицинский дезинфектор, медицинский регистратор, инструктор по трудовой терапии, инструктор по лечебной физкультуре, медицинский статистик, инструктор по гигиеническому воспитанию, инструктор-дезинфектор, лаборант, медицинская сестра диетическая, помощник врача по гигиене детей и подростков, медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, фармацевт, фельдшер, фельдшер-лаборант, медицинская сестра процедурной, зубной врач, старшая медицинская сестра, старший фельдшер, врач-стажер, провизор-стажер, врач-специалист, провизор-технолог, провизор-аналитик, старший врач, старший провизор, заведующий структурным подразделением (отделением)- врач-специалист, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель, воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель, преподаватель, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, помощник воспитателя, дежурный по режиму, младший воспитатель, старший дежурный по режиму, организатор экскурсий, аккомпаниатор, культорганизатор, библиотекарь, психолог, социолог, няня, сиделка.

Приложение 3

к Примерному положению об оплате труда работников бюджетных и автономных учреждений, подведомственных департаменту труда и социальной защиты населения Новгородской области в сфере социального обслуживания населения

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ОТНОСИМЫХ К ВСПОМОГАТЕЛЬНОМУ
ПЕРСОНАЛУ**

Агент, агент по закупкам, агент по снабжению, архивариус, делопроизводитель, калькулятор, кассир, комендант, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, статистик, счетовод, табельщик, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов, администратор, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, техник, механик, аналитик, бухгалтер, инженер (по метрологии, по организации и нормированию труда, по охране труда и т.п.), инженер-программист (программист), специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт, профессии рабочих, отнесенные к профессиональным квалификационным группам « общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» и «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня».

